

Husordensregler

Vedtatt på sameiermøte 30. april 1983. Sist endret 16. juni 2003

For at beboerne i eiendommen skal sikres orden, hygge og ro i hjemmene og et trivelig miljø, er alle ansvarlige for at bestemmelsene i disse husordensregler overholdes.

§ 1 VEDLIKEHOLDSPLIKT

Beboerne skal på egen bekostning sørge for forsvarlig vedlikehold innenfor leilighetene med tilhørende ytre rom. Med vedlikehold forstås all oppussing, istandsetting og fornyelse av f.eks. maling, tapet, dører, vinduer, ruter, låser, nøkler, elektriske ledninger med tilbehør fra leilighetens apparattavle eller sikringsboks, vannkraner, servanter, bad med tilbehør, klosetter med skåler og spylekasse, samt oppsteking og istandsetting av vann- og avløpsrør fra tilkobling på vertikale hovedrør i den enkelte seksjon.

Bad som pusses opp må settes i stand etter byggebransjens egen våtromsnorm. Benytt håndverker med våtromssertifikat.

Dusjing rett på gulvet må ikke forekomme med mindre forskriftsmessig membran er lagt.

Uvedkommende gjenstander må ikke kastes i klosettet. Dette gjelder også håravfall, fyrstikker og liknende gjenstander som kan tilstoppe røropplegget. Sluket må renses to ganger pr. år. Etsende produkter som for eksempel Plumbo må ikke benyttes.

Beboerne plikter å holde vedlike ledninger og innredninger som de selv har satt opp.

Oppsetting av egen antenne tillates ikke, idet festeanordningene til denne typen antenner lager skader i fasaden og det ser ikke pent ut. Sameiet er tilknyttet et felles antenneopplegg.

Alle beboere plikter å anskaffe skilt til postkasse og dørtelefonanlegget (ringeklokkene). Det tillates kun benyttet standard skilt for sameiet. Styret bestemmer hvilken type skilt som skal brukes. Kostnadene til postkasse- og ringeklokkeskilt dekkes av seksjonseier.

§ 2 SØPPEL, AVFALL OG ANNET SKROT

Søppel og avfall må ikke henlegges på sameiets område. Dette gjelder også i oppgangen utenfor leilighetsdørene. Husholdningssøppel skal legges i dertil egnede containere som er plassert i eiendommens søppelrom/søppelhus. Pappesker brettes sammen og legges i containere for papir.

Annet skrot som f.eks. utskiftet innredning etter modernisering, gammelt inventar etc. skal ikke settes i søppelrom eller fellesrom i kjellerne. Bortkjøring av forannevnte må hver enkelt ordne selv, da dette er sameiet uvedkommende. Kontakt eventuelt vaktmesterfirmaet for bestilling av bortkjøring.

Det er satt opp papirkurver ved postkassene. Disse skal kun benyttes til reklame. Øvrig søppel må bringes til søppelrommet/søppelhuset.

Trappevask besørges av eksternt firma. Utgiftene til dette dekkes gjennom husleia.

Det skal ikke settes gjenstander på brannbalkongene (balkongene på langveggene) da dette er rømningsvei ved brann.

§ 3 DUEPLAGE / ANDRE PLAGER

Det er forbudt å kaste eller legge ut mat til fuglene. Brød eller andre matrester kan trekke til seg mus og rotter, samtidig som eiendommen ikke blir kvitt dueplagen den er belemet med.

§ 4 ORDEN I OPPGANGER OG KJELLERE / BILPARKERING

Inngangsdører, kjellerdører og dører mellom oppganger og kjellere skal alltid være låst. Sykler, barnevogner o.l. skal plasseres på dertil anviste steder. Pga. brannsikkerheten skal kjellergangene holdes fri for gjenstander.

Biler skal kun parkeres på anviste plasser og aldri foran inngangsparti. Feilparkerte biler blir borttauert uten varsel. Sørg for at besøkende varsles.

Unødig tomgangskjøring skal unngås da dette medfører at eksos trekker inn i leilighetene. Slå av motoren når bilen står i ro.

Parkeringsplasser tildeles av styret og administreres i det daglige av forretningsfører. Fremleie er ikke tillatt. For øvrig vises til egen leieavtale vedrørende bruk av parkeringsplasser.

§ 5 BEHANDLING AV LEILIGHETENE

Dersom det oppstår lekkasje i vannrør, må vanntilførselen straks stenges. Inntil dette blir gjort, må man forsøke å begrense vannskaden mest mulig. Vaktmester eller rørlegger må varsles snarest.

§ 6 RO OG ORDEN

Mellom kl. 2300 og kl. 0700 skal det være ro i leilighetene. Musikkinstrumenter, radio, TV, stereoanlegg o.l. må ikke brukes i den grad at det generer naboene. Det må ikke spilles for åpne vinduer/dører. Ved enkeltbegivenheter tillates en mer smidig tidsramme enn kl. 2300, men man plikter da å informere naboene. Dog må man dempe musikken om natten.

Musikkøvelser er ikke tillatt etter kl. 2100.

Boring i vegger, tak og gulv, samt banking bør helst skje på dagtid. Dette kan også utføres innen kl. 2100 på hverdager eller mellom 1000 og 1800 på lørdager, og ikke på søn- eller helligdager. Naboer må gjøres kjent med forestående virksomhet.

Risting av tøy fra balkonger og vinduer i leilighetene er ikke tillatt. Sigarettstumper o.l. må ikke kastes fra balkonger eller vinduer.

Bruk av kullgrill på balkonger er ikke tillatt.

§ 7 DYREHOLD

Dyrehold (hund/katt) tillates kun dersom dyreholdet ikke er til sjenanse eller ulempe for andre beboere.

§ 8 VASKERIENE

Sameiet har to vaskerier, henholdsvis i kjelleren i oppgang 14 og 18. Leilighetene er fordelt på vaskeriene som følger:

Vaskeri i nr 14: - Alle leilighetene i nr 14 - Leilighetene i 1.-3. etg i nr 16 Vaskeri i nr 18: - Leilighetene i 4.-5. etg i nr 16 - Alle leilighetene i nr 18 Kostnadene til bruk av vaskeriene dekkes gjennom husleien. Hver enkelt må selv holde vaskemidler.

Vasketidene er: Mandag – Fredag 0800 - 2100 Lørdag 0800 - 1800 Søndag 1200 - 1800

Vasking utenfor disse tidene tillates ikke. Vaskeriene bråker og er sjenerende for de som har leiligheter like over. Vaskemaskiner/tørketromler som brukes utenfor disse tidene kan bli stoppet og klærne tatt ut.

For å bruke vaskeriet må man reservere vasketid. Dette gjøres ved å henge en hengelås merket med seksjons/leilighetsnummer på tavla i det aktuelle vaskeriet. Hver leilighet kan kun ha en hengelås på tavla til en hver tid.

Umerkede hengelåser regnes ikke med, dvs at det ikke er å anse som reservert tid. Hengelåser som ikke er merket klippes uten forvarsel.

Sørg for å holde orden og rydd etter deg. Klær som ikke blir hentet i løpet av 2 dager kan bli kastet uten forvarsel. For tørkeskapene gjelder det samme. Sørg for å hente klærne. Sørg også for at det er tilstrekkelig med lufting i vaskeriene. Tidvis er luftfuktigheten så høy at klærne ikke tørker. Man kan da sette vinduene i luftstilling, dvs at de åpnes i toppkant. Husk å lukke vinduene etter tørkingen.

§ 9 ERSTATNINGSPLIKT

Beboerne plikter å behandle eiendommen med tilbørlig aktsomhet, og må erstatte alle skader som eventuelt skyldes dem selv, deres husstand, leietakere eller andre som de har gitt adgang til leiligheten eller eiendommen forøvrig.

Ved utleie har eieren av seksjonen det fulle ansvar overfor sameiet for enhver skade eller ulempe som måtte oppstå p.g.a. leietakeren.

§ 10 RESTANSER VED SALG

Den sameier som selger sin seksjon, plikter å være å jour med betaling av fellesutgifter, brenselavdrag og/eller andre fastsatte utgifter.

Dersom dette ikke overholdes, har styret eller forretningsfører fullmakt til å gjøre krav gjeldende overfor den nye sameieren. Den som kjøper en seksjon hvor det forekommer

restanser fra tidligere eier, hefter således for disse og må i tilfelle gjøre regreskrav overfor selgeren.